



## GUÍA DE USUARIO PARA CLUBES – CAMPAÑA 2026

Documento para la Gestión de Concursos Nacionales para la **campaña 2026** del usuario perfil **CLUB**

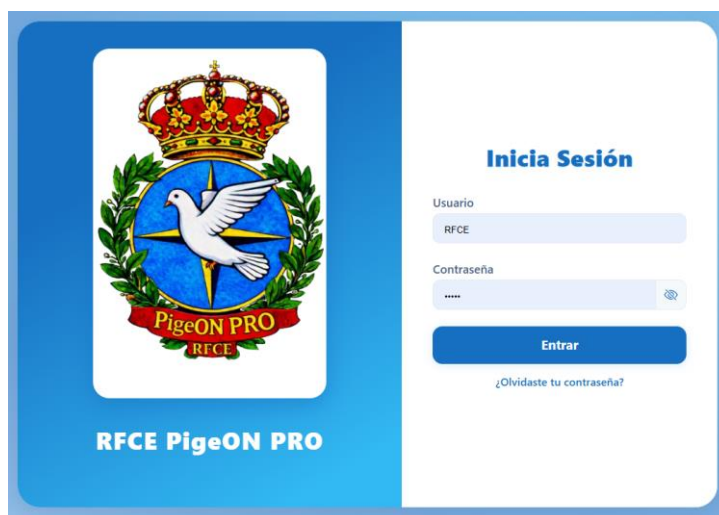
### 1. OBJETIVO

El objetivo de este documento es describir la herramienta WEB dentro de la aplicación **RFCE PIGEON PRO** puesta a disposición de los colombófilos por la RFCE para recogida de datos de encestes, comprobaciones y documentación para la gestión de los concursos nacionales **campaña 2026**.

### 2. UBICACIÓN DE LA WEB DE CONCURSOS RFCE Y ACCESO

La ubicación de la WEB para realizar los concursos es la siguiente:

URL : <http://www.rfce.es/pigeonpro>



Una vez accedemos a esta dirección nos aparecerá la pantalla de acceso. Podemos acceder desde un ordenador de escritorio.

Debemos introducir un usuario y una clave que va a ser única para cada CLUB COLOMBOFILO.



### 3. OPCIONES DISPONIBLES PARA PERFIL CLUB

Cuando accedemos a la aplicación con un perfil de CLUB podremos las funcionalidades para las carreras aparecerán en el menú CARRERAS de la parte superior:

1. Pantalla de **“Mis Carreras”** donde se podrá visualizar una lista con las carreras donde el club podrá participar dentro del plan de vuelo nacional aprobado previamente. También aparecerán las carreras regionales y sociales siempre y cuando se haya activado desde la RFCE. Desde esta pantalla podremos acceder a la introducción de los datos de encestes, comprobaciones y documentación necesaria para la gestión de los concursos desde la RFCE. Esta información deberá introducirse dentro de los plazos establecidos por el reglamento deportivo nacional en el apartado de concursos colombófilos.
2. Pantalla de **“Mis Socios a carrera”** donde se podrá visualizar la lista de socios **“que tienen censo realizado para esta campaña”**. Solo podremos visualizar la lista donde aparecerán las licencias, los nombres y las coordenadas de su palomar. Si pulsamos en el botón amarillo nos aparecerá un mapa con la ubicación gráfica del palomar.
3. Pantalla de **“Socios Invitados”** donde podremos indicar las licencias de aquellos socios que perteneciendo a otro club, por razones de logística u organización, van a enestar en el club con el que hemos entrado. **“Es importante tener en cuenta esta opción ya que si dicho colombófilo no aparece en esta lista será rechazado automáticamente del eneste”**.



## 4. Opción de menú: MIS CARRERAS

Esta opción nos permite ver el plan de vuelo activo para el Club. Nos van a aparecer todas las posibles carreras en las que podrán participar los socios ordenadas por fecha de forma ascendente. Para acceder a la pantalla de un concurso de la lista debemos pulsar el botón azul que aparece en la última posición de la fila.

Código	Fecha	Punto de Suelta	Tipo de Concurso	Hora Suelta	Duración	Estado	Resultado	Información
200012601	21-02-2026	LA CARRASQUETA-ALICANTE	VELOCIDAD	08:00:00	2 días	Programado		
200012602	28-02-2026	LA CARRASQUETA-ALICANTE	VELOCIDAD	08:00:00	2 días	Programado		
200012603	14-03-2026	LA CARRASQUETA-ALICANTE	VELOCIDAD	08:00:00	2 días	Programado		
200012604	07-03-2026	SANT VICENCA DEL RASPEIG-ALICANTE	MEDIO FONDO	08:00:00	2 días	Programado		
200012605	21-03-2026	SANT VICENCA DEL RASPEIG-ALICANTE	MEDIO FONDO	08:00:00	2 días	Programado		
200012606	21-03-2026	BAZA - GRANADA	FONDO	08:00:00	3 días	Programado		
200012607	02-04-2026	BAZA - GRANADA	FONDO	08:00:00	3 días	Programado		
200012608	14-03-2026	LA CARRASQUETA-ALICANTE	JÓVENES	08:00:00	2 días	Programado		
200012609	28-03-2026	LA CARRASQUETA-ALICANTE	JÓVENES	08:00:00	2 días	Programado		
200012610	11-04-2026	LA CARRASQUETA-ALICANTE	JÓVENES	08:00:00	2 días	Programado		

Al pulsar el botón azul accedemos a la información de la carrera seleccionada y de esta forma podremos introducir datos del encaste, comprobaciones y documentación anexa, siempre y cuando estemos dentro de los plazos establecidos por la normativa.



## 5.1 Pantalla de CARRERA

En la pantalla de carrera nos aparecerán los datos descriptivos del concurso. También podremos visualizar la lista de palomas encestadas, la lista de socios participantes y el club de enceste. Esta información se irá actualizando en función del momento del concurso donde nos encontremos.

The screenshot shows the 'CARRERA' page for a specific race. The top navigation bar includes the logo of the Real Federación Colombófila Española and the text 'Mis carreras / Carrera'. The main content area features a blue header with the race code '200012601' and the date '21-02-2026'. Below this, there are several tabs: 'Territorial' (BALEAR), 'Subterritorial' (MALLORCA), 'Club' (MANACOR), 'Punto de Suelta' (LA CARRASQUETA-ALICANTE), 'Tipo de Concurso' (VELOCIDAD), 'Clubes Enceste' (0), 'Socios', and 'Palomas'. There are four red buttons: 'Enceste', 'Documentación Enceste', 'Comprobaciones', and 'Documentación Comprobaciones', all with the text 'Plazo cerrado'. Below these are buttons for 'Palomas', 'Socios', 'Club', 'Incidencias', and 'Palomas no censadas'. A search bar and a table header are visible at the bottom, with the table currently empty and displaying 'No hay datos disponibles en la tabla'.

Como vemos en la pantalla de ejemplo existen 4 paneles grandes: “Enceste”, “Documentación Enceste”, “Comprobaciones” y “Documentación Comprobaciones” que nos indicarán en qué situación se encuentra el concurso. Cuando estén en rojo indican que no se podrá realizar los procesos que indican en su nombre y cuando estén en verde indican que si es posible realizar dichos procesos. En ese caso en la parte inferior del panel podremos ver cuál es la fecha y hora de cierre del proceso. **De esta forma solo se podrá introducir la información cuando los procesos estén activos.** Como hemos dicho anteriormente estos periodos vienen especificados por la normativa.



### 5.1.1 Introducción de encestes

Cuando nos encontramos en plazo podremos introducir las palomas encestadas en el concurso. Tenemos dos formas de introducirlas: De forma manual o bien importando desde fichero TXT generado por las aplicaciones de gestión de los CLUBES.

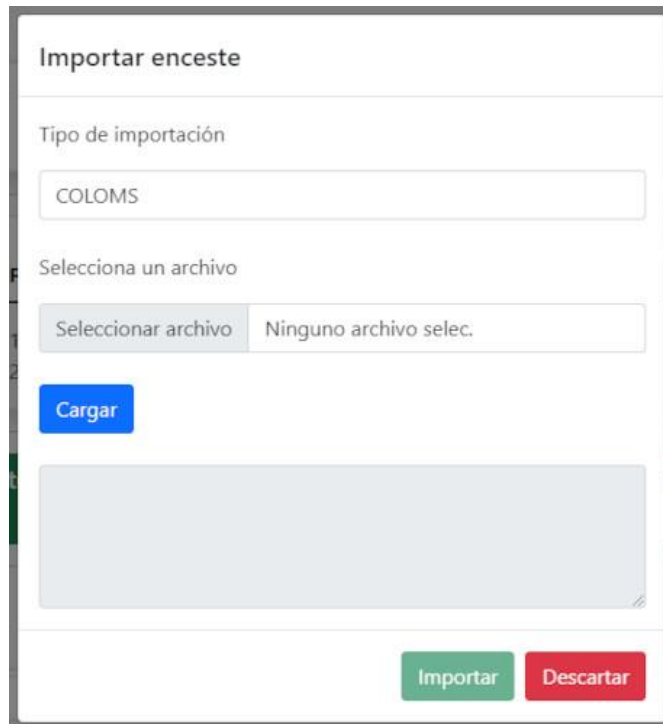
La aplicación web solo permitirá encestar por socio el número máximo de palomas según tipo de concurso especificado en la normativa.

En la campaña 2026 comenzaremos con la utilización de la aplicación de escritorio para los encestes de **PigeON PRO**. La utilización de esta aplicación se ira realizando de forma escalonada comenzando por clubes pilotos. Tanto la aplicación como el manual se pueden descargar desde el menú de **Utilidades** entrando con el perfil CLUB. Esta herramienta realizará el encestes y las lecturas de las carreras conectando con los relojes homologados y que estén disponibles para la conexión. Además se generará de forma automática toda la documentación PDF. Para el caso donde no se pueda utilizar esta aplicación (bien por problemas técnicos o bien por no tener la conexión disponible para algún modelo de reloj) podremos utilizar la posibilidad de cargar los ficheros como se realizaban en la campaña pasada. Esta posibilidad solo estará disponible en la campaña 2026. A continuación describiremos como realizar la importación de ficheros.

#### OPCIÓN IMPORTACIÓN DESDE FICHERO

Siempre y cuando el plazo este abierto y no existan palomas en la lista de encestes podremos importar la información desde un fichero TXT generado por la aplicación de gestión del CLUB. Actualmente se pueden importar ficheros generados desde las aplicaciones COLOMS, PALOMAS WIN

,COLOMBO y CONCURSOS-MURCIA. Para importar el encesto pulsaremos el botón azul que aparece en pantalla “Importar Encesto” y nos aparecerá un formulario donde debemos indicar a que aplicación pertenece el fichero (COLOMS, PALMAS WIN, COLOMBO o CONCURSOS-MURCIA) y la ubicación del fichero. Luego pulsaremos el botón azul **CARGAR** que analizará el fichero y realizará las comprobaciones necesarias para que se cumplan las condiciones específicas de cada concurso. Se mostrará las incidencias encontradas. El usuario tendrá la opción de pulsar el botón rojo “**Descartar**” para cancelar la importación y pulsar el botón verde “**Importar**” para proceder a añadir las palomas a la lista de palomas encestadas.



The screenshot shows a web form titled "Importar encesto". It contains a dropdown menu for "Tipo de importación" with "COLOMS" selected. Below it is a section for "Selecciona un archivo" with a "Seleccionar archivo" button and a text field showing "Ninguno archivo selec.". A blue "Cargar" button is positioned below the file selection area. At the bottom of the form, there are two buttons: a green "Importar" button and a red "Descartar" button.

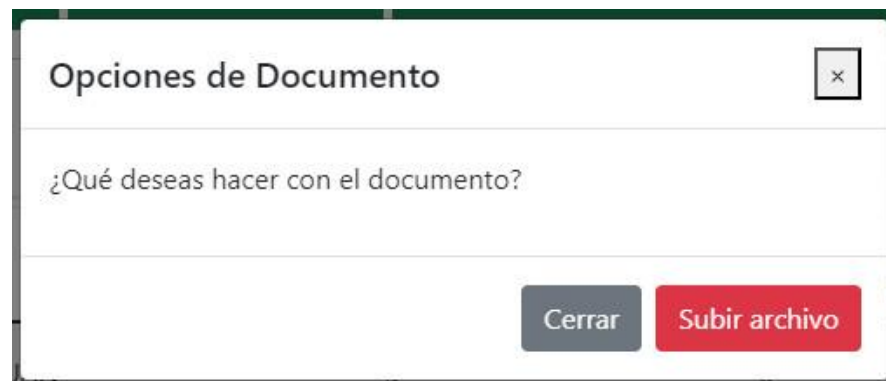
### 5.1.2 Introducción de documentación de encesto

La documentación que podremos anexas al concurso en el momento del encesto es la siguiente: CN1, CN3, CN4 y CN5.



El **CN1** se puede anexar de dos formas: individualizado por socio o en forma conjunta. En el caso de anexar por socio debemos pulsar el botón amarillo de "**SOCIOS**" y nos aparecerá la lista de todos los socios que han encestado. Si pulsamos el icono rojo de fichero PDF nos pedirá que le indiquemos cual es el fichero que debe anexar. Una vez hecho el icono cambiará a color azul. En este caso ya se ha anexado el documento.

Si lo vamos a hacer de forma unificada en un solo documento debemos pulsar el botón amarillo "**CLUB**" y procederemos de igual forma, pulsando sobre el icono rojo de PDF en la columna adecuada. Haremos lo mismo para los documentos CN3, CN4 y CN5





### 5.1.3 Introducción de comprobaciones

Al igual que pasa con las anillas encestadas, las comprobaciones podrán realizarse o bien con la aplicación de escritorio de encesta PigeON PRO o bien por importación de fichero de texto.

#### OPCIÓN IMPORTACIÓN DESDE FICHERO

Siempre y cuando el plazo este abierto podremos importar la información de comprobaciones desde un fichero TXT generado por la aplicación de gestión del CLUB. Actualmente se pueden importar ficheros generados desde la aplicación COLOMS, PALOMAS WIN, COLOMBO y CONCURSOS-MURCIA. Para proceder a importar pulsaremos el botón azul que aparece en pantalla "Importar Comprobaciones" y nos aparecerá un formulario donde debemos indicar a que aplicación pertenece el fichero (COLOMS, PALMAS WIN, COLOMBO y CONCURSOS-MURCIA) y la ubicación del fichero. Luego pulsaremos el botón azul **CARGAR** que analizará el fichero y realizará las comprobaciones necesarias para que se cumplan las condiciones específicas de cada concurso. Se mostrará en pantallas las incidencias encontradas. El usuario tendrá la opción de pulsar el botón rojo "**Descartar**" para cancelar la importación y pulsar el botón verde "**Importar**" para cargar de comprobaciones.



**Importar comprobaciones**

Tipo de importación

Selecciona un archivo

Seleccionar archivo Ninguno archivo selec.

**Cargar**

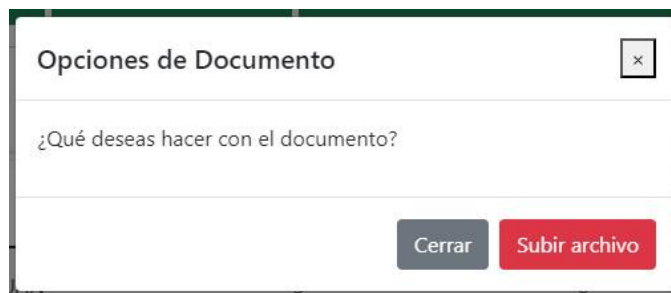
**Importar** **Descartar**



#### 5.1.4 Introducción de documentación de comprobaciones

La documentación que podremos anexar al concurso en el momento de las comprobaciones es la siguiente: CN7.

El **CN7** se puede anexar pulsando el botón amarillo "**CLUB**". Si pulsamos el icono rojo de fichero PDF de la columna "CN7" nos pedirá que le indiquemos cual es el fichero que debe anexar. Una vez hecho el icono cambiará a color azul. Esto indicará que ya se ha anexado el documento.





## 5.2 Cálculo de resultados de concursos.

Una vez se cierran los plazos de encaste y comprobaciones, se descargarán los datos a los servidores de la RFCE. En ese momento se procederá a realizar los cálculos y se publicaran de forma provisional. Podremos acceder desde la web si entramos a lista de concursos y en la columna resultado nos aparecerá un icono en azul de PDF que si lo pulsamos accederemos al documento.

Código	Fecha	Punto de Suelta	Tipo de Concurso	Hora Suelta	Duración	Estado	Resultado	Información
200032401	03-02-2024	EIVISSA - BALEARES	JÓVENES	10:00:00	2 días			
200032402	17-02-2024	EIVISSA - BALEARES	VELOCIDAD	08:00:00	2 días			

También podremos ver los resultados publicados si entramos a la URL: [www.rfce.es](http://www.rfce.es)

FECHA	PUNTO SUELTA	TIPO CONCURSO	RESULTADO	CLASIFICACIÓN	RESULTADO	R.DESGLOSADO
03/02/2024	EIVISSA - BALEARES	JÓVENES				



## 5. Opción de Menú: MIS SOCIOS

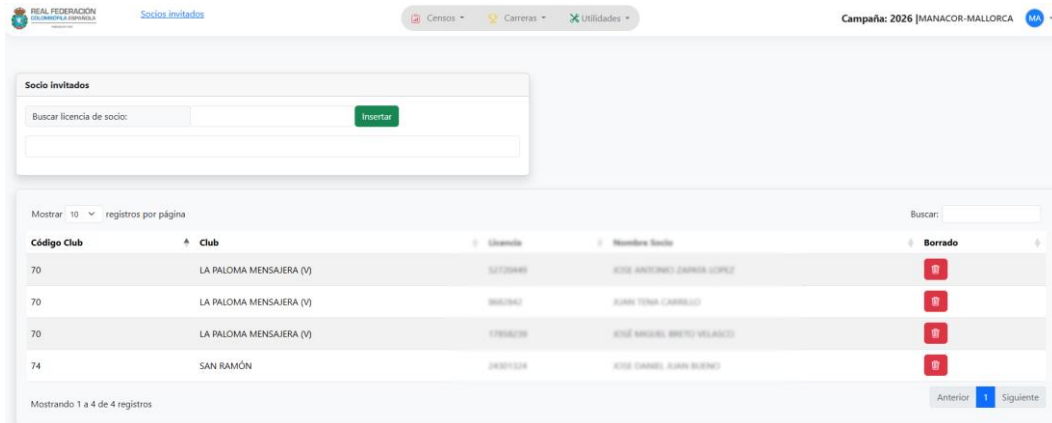
Desde esta opción de menú podremos acceder a la lista de socios del CLUB que han introducido censos y que por lo tanto podrán participar en los Concursos Nacionales. Si no han realizado el censo no aparecerán en esta lista.

Foto	Código Club	Club	Licencia	Nombre	Latitud	Longitud	Ubicación
	207	PORRERES	...	...	...	...	
	207	PORRERES	...	...	...	...	
	207	PORRERES	...	...	...	...	
	207	PORRERES	...	...	...	...	
	207	PORRERES	...	...	...	...	
	207	PORRERES	...	...	...	...	
	207	PORRERES	...	...	...	...	
	207	PORRERES	...	...	...	...	
	207	PORRERES	...	...	...	...	
	207	PORRERES	...	...	...	...	
	207	PORRERES	...	...	...	...	

Desde esta lista podremos comprobar el nombre y número de licencia y también podremos comprobar las coordenadas del palomar. Si pulsamos el botón amarillo accederemos a un mapa señalando la ubicación del palomar.

## 6. Opción de Menú: SOCIOS INVITADOS

Esta opción permitirá al usuario del CLUB incluir socios de otros clubes para habilitarles la opción de poder realizar el enceste. Esta operación debemos realizarla antes de introducir palomas al enceste tanto de forma manual como por importación de fichero TXT.



REAL FEDERACIÓN COLOMBÓFILA ESPAÑOLA

Socios Invitados

Censos Carreras Utilidades

Campaña: 2026 | MANACOR-MALLORCA

Socio Invitados

Buscar licencia de socio:

Mostrar: 10 registros por página

Código Club	Club	Nombre	Nombre Socio	Borrado
70	LA PALOMA MENSAJERA (V)	52729449	JOSE ANTONIO ZAMBA LOPEZ	<input type="button" value="X"/>
70	LA PALOMA MENSAJERA (V)	9832942	JUAN TOMA CARRELLI	<input type="button" value="X"/>
70	LA PALOMA MENSAJERA (V)	17962378	JOSE MARCEL BERTO VELAZCO	<input type="button" value="X"/>
74	SAN RAMÓN	34831234	JOSE CARMELO JUAN BUENO	<input type="button" value="X"/>

Mostrando 1 a 4 de 4 registros

Anterior  Siguiente

Para añadir socios a la lista debemos introducir el número de licencia y seleccionar de la lista de coincidencias el socio que desea añadir. Una vez seleccionado pulsamos el botón verde “Insertar” y se añadirá a la lista.

Si queremos eliminar algún socio de esta lista solo debemos pulsar el botón rojo.



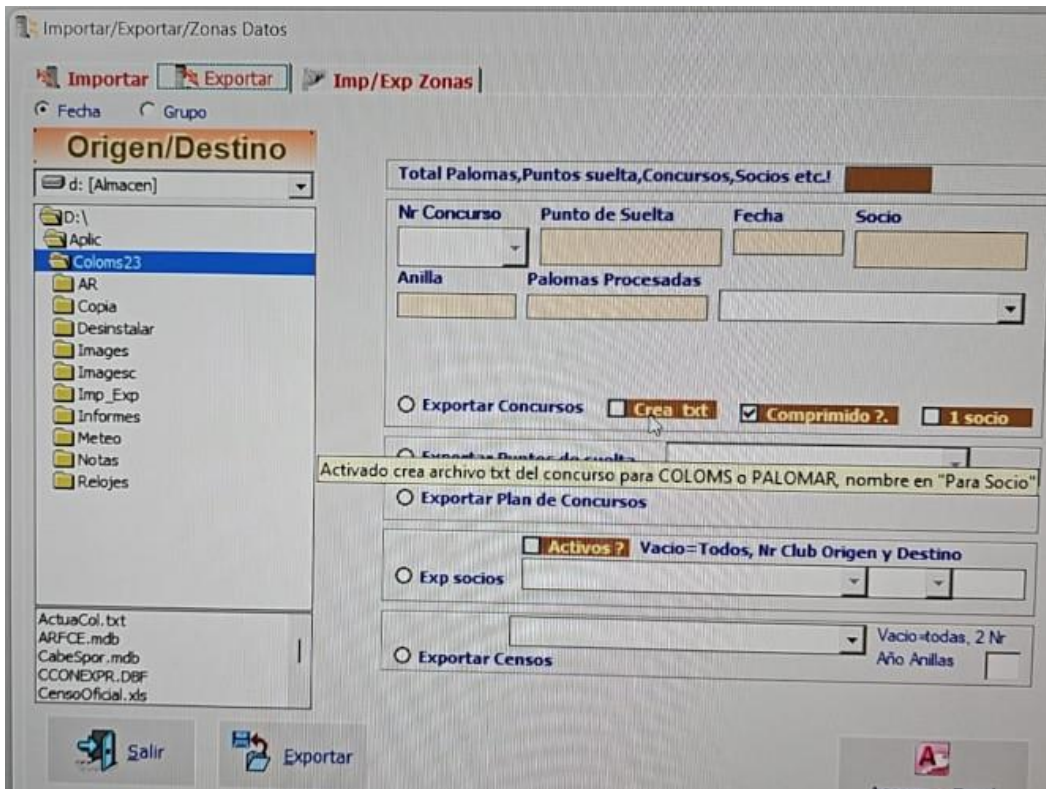
## 7. ¿Qué hacer si tenemos algún problema?

En previsión de que en algún momento pueda existir algún problema ajeno a los usuarios, tanto en el enceste como en la carga de comprobaciones, está abierta la posibilidad de enviar la información por correo electrónico a [realfedede@realfedede.com](mailto:realfedede@realfedede.com) con copia a [concursos@rfce.es](mailto:concursos@rfce.es) donde se indique, el club, el concurso y se detalle el problema que ha surgido. También será necesario que se adjunten todos los documentos que se solicitan en cada proceso. **Es muy importante que el correo se envíe antes de que se termine el plazo especificado por la normativa.**

Una vez recibida la información, se analizará por la Comisión de Concurso para ver si es aceptada.

## ANEXO: Fichero Importación TXT. Aplicación COLOMS

El fichero que se debe utilizar para los **encastes** y las **comprobaciones** en la web de concursos nacionales de la RFCE para aquellos clubes que utilicen el aplicativo COLOMS es el que se genera desde la pantalla que podemos ver en la imagen. Debe ser en formato TXT y del concurso que estamos completando.



Importar/Exportar/Zonas Datos

Importar Exportar Imp/Exp Zonas

Fecha Grupo

Origen/Destino

d: [Almacen]

D:\

Aplic

Coloms23

AR

Copia

Desinstalar

Images

Imagesc

Imp\_Exp

Informes

Meteo

Notas

Relojes

ActuaCol.txt

ARFCE.mdb

CabeSpor.mdb

CCONEXPR.DBF

CensoOficial.xls

Total Palomas, Puntos suelta, Concursos, Socios etc!

Nr Concurso	Punto de Suelta	Fecha	Socio

Anilla Palomas Procesadas

Exportar Concursos  Crea txt  Comprimido ?  1 socio

Exportar Plan de Concursos

Exp socios  Activos ? Vacio=Todos, Nr Club Origen y Destino

Exportar Censos  Vacio=todas, 2 Nr Año Anillas

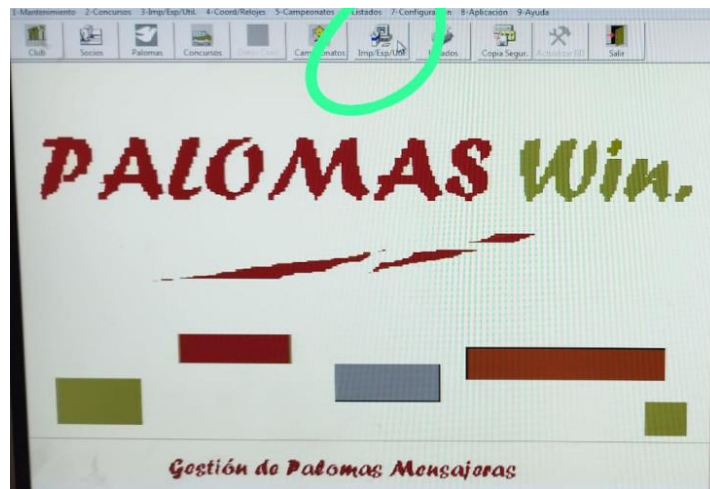
Activado crea archivo txt del concurso para COLOMS o PALOMAR, nombre en "Para Socio"

Salir Exportar

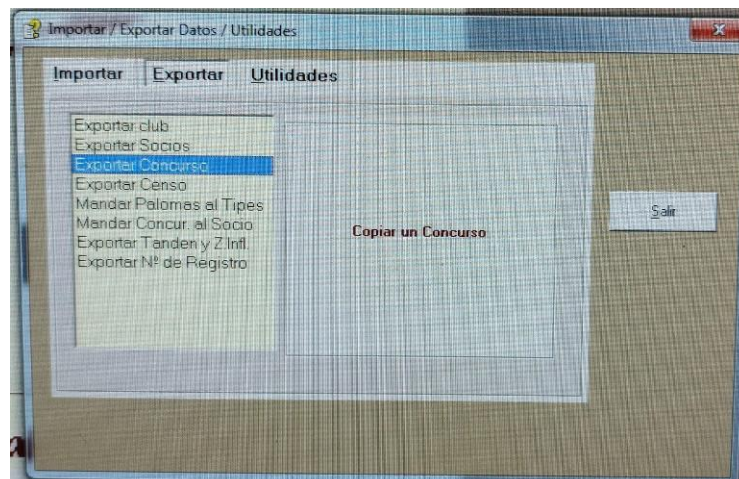
## ANEXO: Fichero Importación TXT. Aplicación PALOMAS WIN

El fichero que se debe utilizar para los **encuestes** y las **comprobaciones** en la web de concursos nacionales de la RFCE para aquellos clubes que utilicen el aplicativo PALOMAS WIN es el que se genera desde la secuencia de pantallas que podemos ver a continuación. Debe ser en formato TXT y del concurso que estamos completando.

PASO 1:

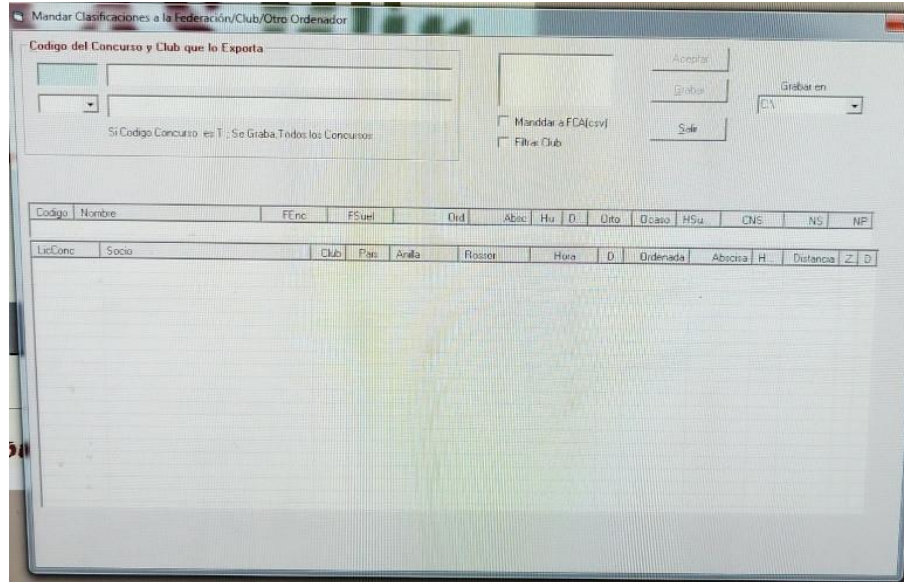


PASO 2:





PASO 3:



## ANEXO: Fichero Importación TXT. Aplicación CONCURSO-MURCIA

El fichero que se debe utilizar para los **encastes** y las **comprobaciones** en la web de concursos nacionales de la RFCE para aquellos clubes que utilicen el aplicativo CONCURSO de la Región de Murcia es el que se genera desde la pantalla que podemos ver en la imagen. Debe ser en formato TXT y del concurso que estamos completando. Debemos pulsar la opción que se muestra en la imagen "Exportar Nacional".

Encaste/Resultados

Ficheros Listados Ayuda Salir

Plan de Concursos		Concursos del Plan de Concursos seleccionado.				
Número	Nombre	Núm.	Nº Suelta	Nº Club	Fecha y hora Suelta	Población/Lugar de Suelta
44	CONCURSOS 2022	1	00012024		05/01/2024 13:00:00	LAGINETA
45	ENTRENOS 2023	1	00022024	053	11/02/2024 08:00:00	PUERTO LUMBRERAS
46	CONCURSOS 2023					
47	CONCURSOS 2024					

Datos del reloj, relativos al concurso seleccionado de cada concursante.

	Nº Suelta	Nº Conc.	Fech./Hora Encaste	Fech./Hora Stop Reloj	Fecha y Hora System
1	00022024	000096	/23/40		

Cambiar Fecha o Hora de Suelta

Hora Reloj Colombófilo : 00:00:00

Hora Reloj del Club : 00:00:00

Atraso o Adelanto real : 0 Seg.

Datos de de las palomas, relativos a cada carrera seleccionada, y a cada concursante. Nº Concursantes : 1 Nº Palomas : 9

	País	Año	Nº de Anilla	Sexo	Color	Nº Club	Nombre	Fecha y Hora Picada	Designa	Estado	Procesada
1	ESP	22	0062742	M		0053	GREGORIO EXPOSITO	---/---/---	EVC	Encastada	<input type="checkbox"/> NO
2	ESP	21	0133237	M		0053	GREGORIO EXPOSITO	---/---/---	EVC	Encastada	<input type="checkbox"/> NO
3	ESP	22	0062619	M		0053	GREGORIO EXPOSITO	---/---/---	EVC	Encastada	<input type="checkbox"/> NO
4	ESP	22	0062748	M		0053	GREGORIO EXPOSITO	---/---/---	EVC	Encastada	<input type="checkbox"/> NO
5	ESP	22	0062970	M		0053	GREGORIO EXPOSITO	---/---/---	EVC	Encastada	<input type="checkbox"/> NO
6	ESP	21	0134209	M		0053	GREGORIO EXPOSITO	---/---/---	C	Encastada	<input type="checkbox"/> NO
7	ESP	21	0133118	M		0053	GREGORIO EXPOSITO	---/---/---	C	Encastada	<input type="checkbox"/> NO

Listado Encaste Listado Evaluación Leer Evaluación Reloj Benzing. y Ficheros.Live Procesar la Suelta Procesar el Colombófilo Export FCRM Exportar Nacional Import. Cerrar/Salir



## ANEXO: Herramienta WEB para trabajar con documentos de tipo PDF

Toda la documentación que debemos adjuntar a la aplicación WEB debe estar en formato PDF. Si necesitan unificar ficheros, separar ficheros o convertir imágenes JPG en PDF pueden utilizar la herramienta WEB [www.ilovepdf.com](http://www.ilovepdf.com)

The screenshot shows the homepage of the I Love PDF website. The main heading reads "Todas las herramientas que necesitas para trabajar con archivos PDF en un solo lugar". Below this, a sub-heading states "Todas las herramientas que necesita para utilizar archivos PDF, al alcance de su mano. ¡Todos son 100% GRATIS y fáciles de usar! Fusione, divida, comprima, convierta, rote, desbloquee y agregue marcas de agua a archivos PDF con solo unos pocos clics." The page features a grid of 15 tool cards, each with an icon and a brief description:

- Fusionar PDF:** Combine archivos PDF en el orden que desee con la combinación de PDF más sencilla disponible.
- Dividir PDF:** Separe una página o un conjunto completo para convertirlos fácilmente en archivos PDF independientes.
- Comprimir PDF:** Reduzca el tamaño del archivo mientras lo optimiza para obtener la máxima calidad de PDF.
- PDF a Word:** Convierta fácilmente sus archivos PDF en documentos DOC y DOCX fáciles de editar. El documento WORD convertido es casi 100% preciso.
- PDF a PowerPoint:** Convierta sus archivos PDF en presentaciones de dispositivos PPT y PPTX fáciles de editar.
- PDF a Excel:** Extraiga datos directamente desde archivos PDF a hojas de cálculo de Excel en unos pocos segundos.
- Word a PDF:** Haga que los archivos DOC y DOCX sean fáciles de leer convirtiéndolos a PDF.
- PowerPoint a PDF:** Haga que las presentaciones de dispositivos PPT y PPTX sean fáciles de ver convirtiéndolas a PDF.
- Excel a PDF:** Haga que las hojas de cálculo EXCEL sean fáciles de leer convirtiéndolas a PDF.
- Editar PDF:** Agregue texto, imágenes, formas o anotaciones a mano alzada a un documento PDF. Edite el tamaño, la fuente y el color del contenido agregado.
- PDF a JPG:**
- JPG a PDF:**
- Firmar PDF:**
- Filigrana:**
- Girar PDF:**